



**Автономная некоммерческая  
профессиональная образовательная организация  
«Региональный экономико-правовой колледж»  
(АНПОО «РЭПК»)**

РАССМОТРЕНО  
На Педагогическом совете Колледжа  
протокол от 01.09.2023 № 1

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом АНПОО «РЭПК»  
от 01.09.2023 № 01.01.09.23.03

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

Об электронной информационно-образовательной среде АНПОО «РЭПК»

Положение «Об электронной информационно-образовательной среде АНПОО «РЭПК» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования», Постановлением Правительства РФ от 20.10.2021 № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», приказом Рособнадзора от 14.08.2020 № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации», федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования, Уставом Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Региональный экономико-правовой колледж» и другими локальными нормативными актами АНПОО «РЭПК» (далее – Колледж).

## **1. Общие положения**

1.1. Положение определяет порядок формирования и функционирования электронной информационно-образовательной среды в Колледже и филиалах.

1.2. Электронная информационно-образовательная среда (далее – ЭИОС) Колледжа включает в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

1.3. Функционирование ЭИОС Колледжа обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией сотрудников, использующих и поддерживающих ее.

1.4. Целью использования ЭИОС Колледжа является информационное обеспечение образовательного процесса в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации к реализации образовательных программ посредством создания на основе современных информационных технологий единого образовательного пространства.

1.5. Основные задачи ЭИОС Колледжа:

1.5.1. Организация доступа к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

1.5.2. Фиксация хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основных профессиональных образовательных программ;

1.5.3. Проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусматривает применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

1.5.4. Формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

1.5.5. Создание условий для организации взаимодействия между участниками образовательного процесса, в том числе синхронного и (или) асинхронного посредством сети «Интернет»;

1.5.6. Обеспечение участников образовательного процесса средствами информационно-коммуникационных технологий.

## **2. Формирование и функционирование ЭИОС Колледжа**

2.1. ЭИОС Колледжа формируется на основе отдельных модулей, входящих в ее состав.

2.2. В целях обеспечения надежного, безотказного и производительного функционирования ЭИОС Колледжа необходимо выполнение следующих технических, технологических и телекоммуникационных требований:

2.2.1. Технические характеристики серверного оборудования должны обеспечивать одновременную работу пользователей, включая всех обучающихся и сотрудников, использующих сервисы ЭИОС Колледжа;

2.2.2. Все серверное оборудование должно иметь средства отказоустойчивого хранения и восстановления данных;

2.2.3. Все серверное оборудование должно иметь аппаратные и программные средства обеспечения информационной безопасности;

2.2.4. Обеспеченность восстановления информации в ретроспективе – не менее 2-х недель;

2.2.5. Объединение всех компьютеров в высокоскоростную корпоративную вычислительную сеть (не менее 100 Мбит/с);

2.2.6. Обеспечение всех обучающихся и сотрудников из корпоративной вычислительной сети постоянным высокоскоростным неограниченным выходом в сеть «Интернет» (не менее 50 Мбит/с);

2.2.7. Обеспечение для всех обучающихся и сотрудников доступа по схеме 365/24/7 к работе в ЭИОС Колледжа из любой точки, имеющей подключение к сети «Интернет»;

2.2.8. Обеспечение возможности подключения мобильных компьютеров обучающихся и сотрудников к информационным сервисам корпоративной вычислительной сети и сети «Интернет» по технологии Wi-Fi (зона покрытия подключения составляет не менее 75%);

2.2.9. Обеспечение модульного подключения сервисов в состав ЭИОС Колледжа;

2.2.10. Обеспечение поддержки получения печатных копий электронных ресурсов.

2.3. Составными элементами ЭИОС Колледжа являются:

2.3.1. Внешние электронные библиотечные системы (далее – ЭБС);

2.3.2. Внутренняя библиотечная система и электронный каталог (далее – ЭБС Колледжа);

2.3.3. Система электронной поддержки учебного процесса на базе программного обеспечения лаборатории ММИС;

2.3.4. Автоматизированная информационная система управления Колледжем на базе 1С:Предприятие;

2.3.5. Корпоративная локальная сеть Колледжа и корпоративная почта;

2.3.6. Файловые хранилища корпоративной сети;

2.3.7. Система электронного документооборота Колледжа;

2.3.8. Официальный сайт Колледжа;

2.3.9. Официальные сообщества Колледжа в социальных сетях («ВКонтакте», «Одноклассники» и др.);

2.3.10. Справочно-правовые системы «Консультант Плюс», «Гарант»;

2.3.11. Иные компоненты, необходимые для организации учебного процесса и взаимодействия компонентов ЭИОС.

2.4. Информационное наполнение ЭИОС Колледжа определяется потребностями пользователей.

2.5. Для обеспечения защиты информации, соблюдения конфиденциальности информации ограниченного доступа и реализации права на доступ к информации для надежного, безотказного и производительного функционирования ЭИОС Колледжа устанавливаются следующие требования:

2.5.1. ЭИОС Колледжа и отдельные ее элементы должны соответствовать действующему законодательству РФ в области образования, защиты авторских прав, защиты информации;

2.5.2. Порядок доступа к элементам ЭИОС Колледжа регулируется соответствующими регламентами или другими локальными актами Колледжа;

2.6. Пользователи должны иметь соответствующую подготовку по работе с элементами ЭИОС Колледжа:

2.6.1. Обучающиеся: наличие базовых навыков работы с компьютером, ознакомление с инструкцией по технике безопасности, порядком доступа к отдельным элементам ЭИОС Колледжа;

2.6.2. Сотрудники: наличие базовых навыков работы с компьютером, прохождение курсов повышения квалификации и обучающих семинаров соответствующей направленности с целью приобретения и развития компетенций, необходимых для работы в ЭИОС Колледжа.

### **3. Порядок регистрации обучающихся и сотрудников в ЭИОС Колледжа**

3.1. Физическое лицо, являющееся обучающимся или сотрудником Колледжа, имеет возможность доступа к персонализированной части ЭИОС Колледжа.

3.2. Пользование ЭИОС Колледжа осуществляется по авторизованному доступу с использованием личного логина и пароля.

3.3. Присвоение обучающемуся или сотруднику Колледжа логина и пароля осуществляет специалист учебно-методического отдела Колледжа.

3.4. Основание для получения учетных данных (логин, пароль, адрес корпоративной электронной почты) для авторизованного доступа в ЭИОС Колледжа является приказ о зачислении обучающегося или приказ о приеме сотрудника на работу.

3.5. В случае отчисления обучающегося (увольнения сотрудника) их учетная запись блокируется с последующим удалением.

#### **4. Ответственность за использование и сохранность информационных ресурсов в ЭИОС Колледжа**

4.1. Использование материалов, извлеченных из ЭИОС Колледжа, способом, предполагающим получение к ним доступа неограниченного круга лиц, должно сопровождаться указанием на ЭИОС Колледжа.

4.2. Обучающийся и сотрудник, получившие учетные данные для авторизованного доступа в ЭИОС Колледжа, обязуются:

4.2.1. Хранить их в тайне, не разглашать, не передавать их иным лицам;

4.2.2. Немедленно уведомить специалиста учебно-методического отдела о невозможности авторизованного входа с первичным или измененным пользователем паролем с целью временного блокирования доступа в систему от своего имени.

4.3. Обучающийся и сотрудник несут ответственность за:

4.3.1. Несанкционированное использование регистрационной информации других обучающихся и (или) сотрудников, в частности – использование другого логина и пароля для входа в ЭИОС Колледжа и осуществление различных операций от имени другого обучающегося и (или) сотрудника Колледжа;

4.3.2. Умышленное использование программных средств (вирусов, и (или) самовоспроизводящегося кода), позволяющих осуществлять несанкционированное проникновение в ЭИОС Колледжа с целью модификации информации, кражи паролей, угадывания паролей и других несанкционированных действий.