Автономная некоммерческая
профессиональная образовательная организация
«Региональный экономико-правовой колледж»
(АНПОО «РЭПК»)

АНПОО "РЭПК"

Подписано цифровой подписью: АНПОО "РЭПК"
Дата: 2021.01.11 14:43:00 +03'00'

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Ю.Л. Чернусских
«11» _____ 2021 г.

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.09 Страховое дело
(индекс, наименование дисциплины)

40.02.01 Право и организация социального обеспечения
(код и наименование специальности)

Квалификация выпускника Юрист
(наименование квалификации)

Уровень базового образования обучающихся Основное общее образование
(основное общее образование/среднее общее образование)

Вид подготовки Базовый

Форма обучения Очная, заочная

Год начала подготовки 2021

Воронеж 2021

Учебно-методический комплекс дисциплины разработан в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС СПО, приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

Учебно-методический комплекс дисциплины одобрен на заседании кафедры права и организации социального обеспечения.

Протокол от 23 декабря 2020 г. № 5.

Заведующий кафедрой _____ К.В. Великанов
(подпись) (инициалы, фамилия)

Разработчик:
преподаватель _____ С.В. Мартынов
(занимаемая должность) (подпись) (инициалы, фамилия)

1. СЕМИНАРСКИЕ И ИНТЕРАКТИВНЫЕ ЗАНЯТИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

ОП.09 Страховое дело

(индекс, наименование дисциплины (модуля))

1.1. Планы семинарских занятий по дисциплине

Тема 1. Сущность страхования.

Очная форма обучения – 2 часа.; заочная форма обучения – 0,5 часа.

Общие понятия страховой деятельности. Цели, функции и роль страхования. Система страхового обеспечения. Виды и формы страхования. Лицензирование и государственный надзор за страховой деятельностью.

Вопросы:

1. Общие понятия страховой деятельности.
2. Цели, функции и роль страхования.
3. Система страхового обеспечения.
4. Виды и формы страхования.
5. Лицензирование и государственный надзор за страховой деятельностью.

Тема 2. Организация страхового дела в РФ.

Очная форма обучения – 2 часа; заочная форма обучения – 0,5 часа.

Основные принципы организации страхового дела. Организационно-правовые формы страховщиков. Организационная структура страховой организации. Участники страховой деятельности. Франшиза и особенности ее применения

Вопросы:

1. Основные принципы организации страхового дела.
2. Организационно-правовые формы страховщиков.
3. Организационная структура страховой организации.
4. Участники страховой деятельности.
5. Франшиза и особенности ее применения.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Страховая услуга,
2. Продавцы и покупатели страховых услуг,
3. Страховые посредники.

Тема 3. Правовые основы страховых отношений.

Очная форма обучения – 4 часа; заочная форма обучения – 0,5 часа.

Страховой тариф и его структура. Особенности расчета тарифной ставки в разных видах страхования. Нагрузка как элемент тарифа, ее составляющие. Регулирование страхования и страховой деятельности на

территории РФ. Порядок организации страхового дела в РФ. Государственный страховой надзор за деятельностью субъектов страхового дела.

Вопросы:

1. Страховой тариф и его структура.
2. Особенности расчета тарифной ставки в разных видах страхования.
3. Нагрузка как элемент тарифа, ее составляющие.
4. Регулирование страхования и страховой деятельности на территории РФ.
5. Порядок организации страхового дела в РФ.
6. Государственный страховой надзор за деятельностью субъектов страхового дела.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Общая характеристика норм Гражданского кодекса РФ, регулирующие вопросы страхования и страховой деятельности на территории РФ.
2. Общая характеристика Закона РФ «Об организации страхового дела в РФ».
3. Государственный страховой надзор за деятельностью субъектов страхового дела, принципы и порядок проведения.
4. Ведомственные акты и нормативные документы страхового надзора.

Тема 4. Классификация и формы проведения страхования.

Очная форма обучения – 4 часа; заочная форма обучения – 0,5 часа.

Подходы к классификации страхования и страховой деятельности в соответствии с Законом РФ "Об организации страхового дела в Российской. Основные классификационные группы страховой деятельности - личное страхование, страхование имущества, страхование ответственности, перестрахование. Особенности классификации договоров страхования по Гражданскому кодексу Российской Федерации (гл. 48). Формы проведения страхования. Основные принципы и особенности, Обязательная форма проведения страхования - сферы применения, способы ведения, договор в обязательном страховании. Государственное обязательное страхование. Добровольная форма проведения страхования - особенности договора, сфера применения, порядок осуществления.

Вопросы:

1. Подходы к классификации страхования и страховой деятельности в соответствии с Законом РФ "Об организации страхового дела в Российской.
2. Основные классификационные группы страховой деятельности - личное страхование, страхование имущества, страхование ответственности, перестрахование.
3. Особенности классификации договоров страхования по Гражданскому кодексу Российской Федерации (гл. 48).

4. Формы проведения страхования.
5. Основные принципы и особенности, Обязательная форма проведения страхования - сферы применения, способы ведения, договор в обязательном страховании. Государственное обязательное страхование.
6. Добровольная форма проведения страхования - особенности договора, сфера применения, порядок осуществления.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Классификация страхования по объектам и роду опасности.
2. Особенности классификации страхования в международной практике.

Тема 5. Основы страхового права России.

Очная форма обучения – 2 часа; заочная форма обучения – 0,5 часа.

Юридические основы страховых отношений. Формирование четырехуровневой системы страхового права в РФ. Страховое право - специфическая отрасль законодательства. Общее законодательство. Взаимосвязь страхового права с другими отраслями права, структура страхового законодательства России. Законы и подзаконные акты, регулирующие различные сферы страховых взаимоотношений.

Вопросы:

1. Юридические основы страховых отношений.
2. Формирование четырехуровневой системы страхового права в РФ.
3. Страховое право - специфическая отрасль законодательства.
4. Общее законодательство.
5. Взаимосвязь страхового права с другими отраслями права, структура страхового законодательства России.
6. Законы и подзаконные акты, регулирующие различные сферы страховых взаимоотношений.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Проблемы совершенствования и развития страхового законодательства.
2. Формы и методы регулирования страховой деятельности.
3. Особенности регулирования страховой деятельности и зарубежных странах.

Тема 6. Основы построения страховых тарифов.

Очная форма обучения – 4 часа; заочная форма обучения – 0,5 часа.

Основные показатели страховой статистики. Основы построения страховых тарифов. Страховой взнос и страховой тариф. Состав и структура тарифной ставки. Убыточность страховой суммы.

Вопросы:

1. Основные показатели страховой статистики.
2. Основы построения страховых тарифов.
3. Страховой взнос и страховой тариф.
4. Состав и структура тарифной ставки.
5. Убыточность страховой суммы.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Особенности тарифной политики страховщиков в условиях рыночной конкуренции.
2. Связь страхового тарифа с финансовой устойчивостью страховщика.
3. Страховой тариф - как элемент обеспечения окупаемости страховых операций по видам страхования и всему страховому портфелю страховщика.

Тема 7. Правовое регулирование занятости и трудоустройства.

Очная форма обучения – 4 часа; заочная форма обучения – 0,5 часа.

Характеристика личного страхования. Роль и место личного страхования в системе страховых отношений. Взаимосвязь личного страхования и социального страхования и обеспечения - общие черты и принципиальные отличия. Возможности расширения сферы применения личного страхования. Краткая характеристика подотраслей личного страхования. Общие принципы, особенности, виды страхования жизни. Краткая характеристика видов страхования от несчастных случаев и болезней. Медицинское страхование граждан Российской Федерации, порядок осуществления. Обязательное и добровольное медицинское страхование.

Вопросы:

4. Характеристика личного страхования.
5. Роль и место личного страхования в системе страховых отношений.
6. Взаимосвязь личного страхования и социального страхования и обеспечения - общие черты и принципиальные отличия.
7. Возможности расширения сферы применения личного страхования.
8. Краткая характеристика подотраслей личного страхования.
9. Общие принципы, особенности, виды страхования жизни.
10. Краткая характеристика видов страхования от несчастных случаев и болезней.
11. Медицинское страхование граждан Российской Федерации, порядок осуществления. Обязательное и добровольное медицинское страхование.

Тема 8. Страхование имущества.

Очная форма обучения – 6 часов; заочная форма обучения – 0,5 часа.

Страхование имущественных интересов граждан: понятие и классификация. Субъекты страховых отношений в страхования имущества. Системы страховой ответственности при страхования имущества. Страхование домашнего имущества. Страхование средств транспорта, находящихся в личной собственности граждан. Основные виды и объем ответственности. Страхования имущества по отраслям экономики: морское, авиационное, грузов, другое имущество юридических и физических лиц, технических рисков, строительно-монтажных рисков, имущественных интересов банков, предпринимательских рисков.

Вопросы:

1. Страхование имущественных интересов граждан: понятие и классификация.
2. Субъекты страховых отношений в страхования имущества.
3. Системы страховой ответственности при страхования имущества.
4. Страхование домашнего имущества.
5. Страхование средств транспорта, находящихся в личной собственности граждан. Основные виды и объем ответственности.
6. Страхования имущества по отраслям экономики: морское, авиационное, грузов, другое имущество юридических и физических лиц, технических рисков, строительно-монтажных рисков, имущественных интересов банков, предпринимательских рисков.

1.2. Интерактивные занятия по дисциплине

1.2.1. Общие указания

Интерактивное обучение — это специальная форма организации познавательной деятельности. Она подразумевает конкретные и прогнозируемые цели. Цель: создать комфортные условия обучения, при которых обучающийся или слушатель чувствует свою успешность, свою интеллектуальную состоятельность, что делает продуктивным сам процесс обучения, дать знания и навыки, а также создать базу для работы по решению проблем после того, как обучение закончится.

Интерактивное обучение – это, прежде всего, диалоговое обучение, в ходе которого осуществляется взаимодействие между обучающимся и преподавателем, между самими обучающимися.

Задачами интерактивных форм обучения являются:

пробуждение у обучающихся интереса;

эффективное усвоение учебного материала;

самостоятельный поиск учащимися путей и вариантов решения поставленной учебной задачи (выбор одного из предложенных вариантов или нахождение собственного варианта и обоснование решения);

установление взаимодействия между учащимися, обучение работать в команде, проявлять терпимость к любой точке зрения, уважать право каждого на свободу слова, уважать его достоинства;

формирование у обучающихся собственного мнения и отношения;

формирование жизненных и профессиональных навыков;

выход на уровень осознанной компетентности.

При использовании интерактивных форм роль преподавателя резко меняется, перестаёт быть центральной, он лишь регулирует процесс и занимается его общей организацией, готовит заранее необходимые задания и формулирует вопросы или темы для обсуждения в группах, даёт консультации, контролирует время и порядок выполнения намеченного плана. Участники обращаются к социальному опыту – собственному и других людей, при этом им приходится вступать в коммуникацию друг с другом, совместно решать поставленные задачи, преодолевать конфликты, находить общие точки соприкосновения, идти на компромиссы.

Для решения воспитательных и учебных задач преподавателем могут быть использованы следующие интерактивные формы:

Круглый стол (дискуссия, дебаты);

Мозговой штурм (брейнсторм, мозговая атака);

Деловые и ролевые игры;

Case-study (анализ конкретных ситуаций, ситуационный анализ);

Мастер-класс

Кроме вышеуказанных форм, существуют и другие методики интерактивного обучения: «Займи позицию», «Дерево решений», «Попс-формула», тренинги, сократический диалог, групповое обсуждение, интерактивная экскурсия, видеоконференция, фокус-группа и т.п., которые можно использовать в процессе обучения студентов. Кроме того, преподаватель кафедры может применять не только ныне существующие интерактивные формы, а также разработать новые в зависимости от цели занятия, т.е. активно участвовать в процессе совершенствования, модернизации учебного процесса.

Следует обратить внимание на то, что в ходе подготовки занятия на основе интерактивных форм обучения перед преподавателем стоит вопрос не только в выборе наиболее эффективной и подходящей формы обучения для изучения конкретной темы, но открывается возможность сочетать несколько методов обучения для решения проблемы, что, несомненно, способствует лучшему осмыслению и усвоению учебного материала студентами. Целесообразно рассмотреть необходимость использования разных интерактивных форм обучения для решения поставленной задачи.

Принципы работы на интерактивном занятии:

занятие – не лекция, а общая работа.

все участники равны независимо от возраста, социального статуса, опыта, места работы.

каждый участник имеет право на собственное мнение по любому вопросу.

нет места прямой критике личности (подвергнуться критике может только идея).

все сказанное на занятии – не руководство к действию, а информация к размышлению.

Алгоритм проведения интерактивного занятия:

1. Подготовка занятия

Ведущий (куратор, преподаватель) производит подбор темы, ситуации, определение дефиниций (все термины, понятия и т.д. должны быть одинаково поняты всеми обучающимися), подбор конкретной формы интерактивного занятия, которая может быть эффективной для работы в данной группе.

При разработке интерактивного занятия рекомендуем обратить особое внимание на следующие моменты:

1) Участники занятия, выбор темы:

возраст участников, их интересы, будущая специальность.

временные рамки проведения занятия.

проводились ли занятия по этой теме в данной студенческой группе ранее.

заинтересованность группы в данном занятии.

2) Перечень необходимых условий:

должна быть четко определена цель занятия.

подготовлены раздаточные материалы.

обеспечено техническое оборудование.

обозначены участники.

определены основные вопросы, их последовательность.

подобраны практические примеры из жизни.

3) Что должно быть при подготовке каждого занятия:

уточнение проблем, которые предстоит решить.

обозначение перспективы реализации полученных знаний.

определение практического блока (чем группа будет заниматься на занятии).

4) Раздаточные материалы:

программа занятия.

раздаточные материалы должны быть адаптированы к студенческой аудитории.

материал должен быть структурирован.

использование графиков, иллюстраций, схем, символов.

2. Вступление:

Сообщение темы и цели занятия.

– участники знакомятся с предлагаемой ситуацией, с проблемой, над решением которой им предстоит работать, а также с целью, которую им нужно достичь;

– педагог информирует участников о рамочных условиях, правилах работы в группе, дает четкие инструкции о том, в каких пределах участники могут действовать на занятии;

– при необходимости нужно представить участников (в случае, если занятие межгрупповое, междисциплинарное);

– добиться однозначного семантического понимания терминов, понятий и т.п. Для этого с помощью вопросов и ответов следует уточнить понятийный аппарат, рабочие определения изучаемой темы. Систематическое уточнение понятийного аппарата сформирует у обучающихся установку, привычку оперировать только хорошо понятными терминами, не употреблять малопонятные слова, систематически пользоваться справочной литературой.

Примерные правила работы в группе:

быть активным.

уважать мнение участников.

быть доброжелательным.

быть пунктуальным, ответственным.

не перебивать.

быть открытым для взаимодействия.

быть заинтересованным.

стремиться найти истину.

придерживаться регламента.

креативность.

уважать правила работы в группе.

3. Основная часть:

Особенности основной части определяются выбранной формой интерактивного занятия, и включает в себя:

3.1. Выяснение позиций участников;

3.2. Сегментация аудитории и организация коммуникации между сегментами (Это означает формирование целевых групп по общности позиций каждой из групп. Производится объединение сходных мнений разных участников вокруг некоторой позиции, формирование единых направлений разрабатываемых вопросов в рамках темы занятия и создается из аудитории набор групп с разными позициями. Затем – организация коммуникации между сегментами. Этот шаг является особенно эффективным, если занятие проводится с достаточно большой аудиторией: в этом случае сегментирование представляет собой инструмент повышения интенсивности и эффективности коммуникации);

3.3. Интерактивное позиционирование включает четыре этапа интерактивного позиционирования: 1) выяснение набора позиций аудитории, 2) осмысление общего для этих позиций содержания, 3) переосмысление этого содержания и наполнение его новым смыслом, 4) формирование нового набора позиций на основании нового смысла)

4. Выводы (рефлексия)

Рефлексия начинается с концентрации участников на эмоциональном аспекте, чувствах, которые испытывали участники в процессе занятия. Второй этап рефлексивного анализа занятия – оценочный (отношение

участников к содержательному аспекту использованных методик, актуальности выбранной темы и др.). Рефлексия заканчивается общими выводами, которые делает педагог.

Примерный перечень вопросов для проведения рефлексии:

что произвело на вас наибольшее впечатление?

что вам помогало в процессе занятия для выполнения задания, а что мешало?

есть ли что-либо, что удивило вас в процессе занятия?

чем вы руководствовались в процессе принятия решения?

учитывалось ли при совершении собственных действий мнение участников группы?

как вы оцениваете свои действия и действия группы?

если бы вы играли в эту игру еще раз, чтобы вы изменили в модели своего поведения?

Интерактивное обучение позволяет решать одновременно несколько задач, главной из которых является развитие коммуникативных умений и навыков. Данное обучение помогает установлению эмоциональных контактов между учащимися, обеспечивает воспитательную задачу, поскольку приучает работать в команде, прислушиваться к мнению своих товарищей, обеспечивает высокую мотивацию, прочность знаний, творчество и фантазию, коммуникабельность, активную жизненную позицию, ценность индивидуальности, свободу самовыражения, акцент на деятельность, взаимоуважение и демократичность. Использование интерактивных форм в процессе обучения, как показывает практика, снимает нервную нагрузку обучающихся, дает возможность менять формы их деятельности, переключать внимание на узловые вопросы темы занятий.

1.2.2. Деловые игры по учебной дисциплине «Страховое дело»

Деловая игра «Страхование от несчастного случая» к теме № 7 «Личное страхование. Характеристика основных подотраслей и видов личного страхования.»

Занятие проводится в форме деловой игры на тему «Страхование от несчастного случая».

Участники работают в трех группах. Первая и вторая группы представляют конкурирующих страховщиков, третья – потенциального страхователя. Страховщики соревнуются между собой в привлечении страхователя. Для этого они подготавливают мероприятия по продвижению страхового продукта:

- информацию о своем продукте;
- стимулирование продаж страхового продукта за счет улучшения имиджа страховщика;
- стимулирование сбыта за счет системы скидок, конкурсов, лотерей и т.д.

Страхователь преследует свои интересы и отстаивает свои права в выборе страховщика. Группа-страхователь подготавливает вопросы к страховщикам, выдвигает свои требования к страховому продукту.

Страховщики и страхователи выбирают лидеров. Лидеры распределяют обязанности в группе.

Во время общего обсуждения вопросы могут задавать все.

Возможные вопросы

1. Какой в вашей фирме порядок оплаты страховых взносов?
2. Что относится к страховым случаем при данном виде страхования?
3. Есть ли ограничения для страхователей?
4. Существует ли система скидок к страховому тарифу?
5. Ведете ли вы учет потребностей страхователя при разработке страхового продукта?
6. Как вы совершенствуете страховой продукт в соответствии с требованиями рынка?

Деловая игра «Страхование жилья» к теме № 8
«Страхование имущества»

Игроки делятся на три команды примерно одинаковой численности. Каждая команда представляет из себя страховую компанию, реализующую свою деятельность в далеком будущем. Каждой команде необходимо представить страховую услугу – страхование жилья, которую они будут предлагать как компания и которая будет актуальна в будущем, например в 2705 году, а также разыграть «рекламный ролик» для нее. Рекламный ролик демонстрируется командами в виде небольшой сценки. Возможно использование реквизита, который команды могут найти самостоятельно (стулья, парты, книги, ручки, сумки и пр.) В рекламном ролике команды должны будут озвучить, какой вид страхования они предлагают.

После выступления всех команд проводится голосование за лучшую «страховую компанию». Ведущий подводит итоги игры и награждает победителей.

2. Методические рекомендации по изучению дисциплины

2.1. Методические рекомендации преподавательскому составу

2.1.1. Методические рекомендации по проведению учебных занятий

Методика проведения занятий основана на использовании активных форм, позволяющих сделать каждого из слушателей участником

обсуждаемых вопросов и проблем. Особое внимание при изучении курса обращено на активную самостоятельную работу студентов (слушателей) как при подготовке, так и в процессе проведения теоретических и практических занятий. Изложение материала сопровождается иллюстрацией на практических примерах.

Вместе с тем принципиальной особенностью является сочетание различных форм и методов обучения, включая лекционную форму подачи наиболее фундаментальных положений, изложение доступного материала в виде непрерывного диалога, использование методов проблемного обучения.

Проблемное обучение – организованный преподавателем способ активного взаимодействия субъекта с проблемно-представленным содержанием обучения, в ходе которого он приобщается к объективным противоречиям научного знания и способам их решения. Учится мыслить, творчески усваивать знания.

Схема проблемного обучения, представляется как последовательность процедур, включающих: постановку преподавателем учебно-проблемной задачи, создание для учащихся проблемной ситуации; осознание, принятие и разрешение возникшей проблемы, в процессе которого они овладевают обобщенными способами приобретения новых знаний; применение данных способов для решения конкретных систем задач.

Основные психологические условия для успешного применения проблемного обучения:

- проблемные ситуации должны отвечать целям формирования системы знаний;
- быть доступным для учащихся;
- должны вызывать собственную познавательную деятельность и активность;
- задания должны быть таковыми, чтобы учащийся не мог выполнить их, опираясь на уже имеющиеся знания, но достаточными для самостоятельного анализа проблемы и нахождения неизвестного.

Названное положение курса в структуре изучаемых дисциплин методически реализуется соответствующей организацией самих занятий, в их общей логике, приводимых примерах, предлагаемых темах докладов на семинарах.

В освоении, собственно, экономических явлений, относящихся к предмету курса, особое значение приобретает продуманное методическое выстраивание лекционных и семинарских занятий. Семинары должны развивать положения лекций, но не повторять их.

Начинается семинар со вступительного слова преподавателя (5-7 мин.). Педагог называет тему семинара, цель и задачи обучающихся, выбирая такие формулировки, которые будут мотивировать студентов для активной работы на занятии. При этом истинные задачи семинара могут не оглашаться. Преподаватель обращает внимание на узловые проблемы для обсуждения, указывает форму проведения занятия и порядок работы в ней. По форме

вступительное слово должно быть лаконичным, логически стройным. В содержании его наряду с другими вопросами, преподаватель должен обязательно подчеркнуть связь темы с будущей деятельностью выпускника института, с современной жизнью.

Важнейшей частью семинарского занятия является обсуждение вопросов. В зависимости от формы занятия преподаватель, сформулировав вопрос, предлагает выступить желающим или сделать сообщение (фиксированное выступление), заранее подготовленное студентом. Необходимо создавать на семинаре атмосферу творческой дискуссии, живого, заинтересованного обмена мнениями. В ходе семинара важно, чтобы студенты внимательно слушали и критически оценивали выступления коллег. Для этого преподавателю не следует сразу после выступления студента самому указывать на допущенные ошибки. Лучше предоставить эту возможность участникам семинарского занятия. После обсуждения очередного вопроса преподаватель должен подвести краткий итог обсуждения, указав на обнаружившиеся проблемы и ошибки в знаниях студентов.

Важным этапом семинара является заключительное слово преподавателя. В заключительном слове в конце семинара преподаватель:

а) дает общую оценку прошедшего занятия (уровень подготовленности обучающихся к семинару, активность участников, степень усвоения проблемы);

б) осуществляет анализ и оценку выступлений, соблюдая при этом объективность и исключительную корректность;

в) кратко раскрывает вопросы, не получившие глубокого освещения на семинаре;

г) дает задание на дальнейшую самостоятельную работу.

В практике преподавания получили распространение различные формы семинарских занятий.

Выбор формы семинарского занятия должен зависеть от подготовленности групп, характера и содержания обсуждаемых вопросов, а также педагогического мастерства самого преподавателя и технических возможностей.

Для активизации самостоятельной деятельности студентов необходимо практиковать на семинарских занятиях обсуждение докладов, проведение деловых игр, разбор конкретных экономических ситуаций, решение практических задач, организовывать тестирование по пройденным темам.

2.1.2. Методические рекомендации по проведению интерактивных занятий

Наиболее сложная форма проведения занятия – интерактивное. Оно требует тройственной взаимосвязи: преподаватель – студент – студент. В этом занятии все участники равны и каждый имеет право на собственное мнение по любому вопросу. В этом заключается вся сложность преподавателя, так как при всеобщей «равности», он должен незаметно

направлять занятие в нужном направлении, чтобы в итоге у студентов остались верные суждения и понимание закрепляемого материала. Для этого необходимо:

- четко определить цель занятия;
- подготовить раздаточный материал;
- обеспечить техническое оборудование;
- обозначены участники;
- определить основные вопросы, их последовательность;
- подобрать практические примеры из жизни.

В учебном процессе могут быть использованы т.н. «инновационно-педагогические» технологии, краткие определения которых даны ниже. Каждый преподаватель определяет самостоятельно тему занятий, более отвечающую той или иной форме проведения.

Исследовательский метод обучения – это организация обучения на основе поисковой, познавательной деятельности студентов путем постановки преподавателем познавательных и практических задач, требующих самостоятельного творческого решения. Основная идея исследовательского метода обучения заключается в использовании научного подхода к решению той или иной учебной задачи.

Самообучение – метод, при котором обучаемый взаимодействует с образовательными ресурсами при минимальном участии преподавателя и других обучаемых. Для самообучения на базе современных технологий характерен мультимедиа-подход, при котором используются образовательные ресурсы: печатные материалы, аудио- и видеоматериалы, компьютерные обучающие программы, электронные журналы, интерактивные базы данных и другие учебные материалы, доставляемые по компьютерным сетям.

Работа в малых группах — это одна из самых популярных стратегий, так как она дает всем студентам возможность участвовать в работе, практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения (в частности, умение активно слушать, вырабатывать общее мнение, разрешать возникающие разногласия).

Case-study (анализ конкретных ситуаций, ситуационный анализ)

Метод анализа конкретной ситуации (ситуационный анализ, анализ конкретных ситуаций, case-study) – это педагогическая технология, основанная на моделировании ситуации или использования реальной ситуации в целях анализа данного случая, выявления проблем, поиска альтернативных решений и принятия оптимального решения проблем.

Цель обучаемых - проанализировать данные ситуации, найденные решения, использовав при этом приобретенные теоретические знания.

Дискуссия – форма учебной работы, в рамках которой студенты высказывают свое мнение по проблеме, заданной преподавателем. Проведение дискуссий по проблемным вопросам подразумевает написание студентами тезисов или рефератов.

Доклад (презентация) – публичное сообщение, представляющее собой развернутое изложение определенной темы, вопроса программы. Доклад может быть представлен различными участниками процесса обучения: преподавателем, приглашенным экспертом, студентом, группой студентов.

Круглый стол – один из наиболее эффективных способов для обсуждения острых, сложных и актуальных на текущий момент вопросов в любой профессиональной сфере, обмена опытом и творческих инициатив.

Эссе – это сочинение-рассуждение небольшого объема со свободной композицией, выражающее индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу и заведомо не претендующее на определяющую или исчерпывающую трактовку предмета.

Деловые игры – к ним можно отнести проблемные ролевые игры, проблемно-ориентированные деловые игры, апробационно-поисковые игры, инновационные игры. Игры можно использовать, например, на занятиях во время изучения законодательного процесса, процедуры деятельности различных органов власти. Для проведения игры целесообразно создавать группы по разным направлениям, которые будут нести в игре разные функции (юристы, консультанты из различных сфер жизнедеятельности, эксперты и т.п.).

Методика проведения деловых игр включает ряд этапов:

1) Подготовительный этап. Проводится диагностика состояния изучаемого вопроса, выявляются кризисные проблемы, определяется общая стратегия игры, формируется ее структура. Далее проводится подбор игрового коллектива, продумываются составы игровых групп. В каждой группе избирается руководитель, с которым преподаватель заранее готовится к игре. Роль руководителя состоит в создании доброжелательного морально-психологического климата в группе, контроле ее деятельности, при необходимости коррекции, а также информировании преподавателя о состоянии группы и решении проблемы для координации проведения игры.

2) Ввод игроков в игру. Здесь производится ориентирование игрового коллектива на цели и задачи игры, психологическая подготовка участников (мобилизация их творческого и интеллектуального потенциала). Среди приемов мобилизации участников можно выделить такие как «вызов огня на себя» – провоцирование игроков на дискуссию с преподавателем и руководителем группы.

3) Работа в группах. Этот этап на протяжении игры может неоднократно повторяться при решении отдельных аспектов проблемы.

Для анализа хода игры здесь могут привлекаться эксперты-специалисты, не участвующие в ходе игры (жюри), либо наблюдатели – студенты, не получившие специальные роли. Они фиксируют ошибки, неточности и возможности их исправления.

4) Анализ хода игры. Осуществляется преподавателем без уча-стия игровых команд по выработанным участниками игры решениям, по

информации руководителей групп о деятельности группы. В итоге вырабатывается дальнейшая стратегия проведения игры в следующем цикле. Таким образом, в ходе игры ее содержание может подвергаться коррекции, в то время как общая структура игры сохраняется.

5) Обобщение и обсуждение полученных результатов. После завершения игры уместно провести обсуждение хода игры совместно с участниками и выслушать их мнения, предложения и пожелания по методике проведения игры, а также по взаимоотношениям руководства игры и участников.

Интерактивное обучение позволяет решать одновременно несколько задач, главной из которых является развитие коммуникативных умений и навыков. Данное обучение помогает установлению эмоциональных контактов между учащимися, обеспечивает воспитательную задачу, поскольку приучает работать в команде, прислушиваться к мнению своих товарищей, обеспечивает высокую мотивацию, прочность знаний, творчество и фантазию, коммуникабельность, активную жизненную позицию, ценность индивидуальности, свободу самовыражения, акцент на деятельность, взаимоуважение и демократичность.

Проведение интерактивного занятия включает следующие правила поведения обучающихся:

- обучающиеся должны способствовать тщательному анализу разнообразных проблем, признавая, что уважение к каждому человеку и терпимость – это основные ценности, которые должны быть дороги всем людям;
- способствовать и воодушевлять на поиск истины, нежели чем простому упражнению в риторике;
- распространять идеал терпимости к точкам зрения других людей, способствуя поиску общих ценностей, принимая различия, которые существуют между людьми.
- соревнование и желание победить не должны преобладать над готовностью к пониманию и исследованию обсуждаемых проблем.
- при обсуждении сторон воздержаться от личных нападок на своих оппонентов;
- спорить в дружественной манере;
- быть честными и точными в полную меру своих познаний, представляя поддержки и информацию. Обучающиеся никогда не должны умышленно искажать факты, примеры или мнения;
- внимательно слушать своих оппонентов и постараться сделать все, чтобы не искажать их слова во время дебатов.
- язык и жесты, используемые обучающимися, должны отражать их уважение к другим.

2.1.3.Методические рекомендации по контролю успеваемости

2.1.3.1.Текущая аттестация (текущий контроль) уровня усвоения содержания учебной дисциплины (модуля) ОП.09 «Страховое право»

Текущую аттестацию (текущий контроль) уровня усвоения содержания учебной дисциплины (модуля) рекомендуется проводить в ходе всех видов учебных занятий методами устного и письменного опроса (работ), в процессе выступлений студентов на семинарских (практических) занятиях и защиты рефератов, а также методом тестирования.

Качество письменных работ оценивается исходя из того, как студенты:

1. Выбрали и использовали форму и стиль изложения, соответствующие целям и содержанию дисциплины;
2. Применили связанную с темой информацию, используя при этом понятийный аппарат специалиста в данной области;
3. Представили структурированный и грамотно написанный текст, имеющий связное содержание.

2.1.3.2.Промежуточная аттестация (итоговый контроль) уровня усвоения содержания учебной дисциплины (модуля) ОП.09 «Страховое право»

Промежуточная аттестация (итоговый контроль) проводится в форме зачета в ходе экзаменационной сессии с выставлением итоговой оценки по дисциплине. К зачету допускаются студенты, успешно освоившие программу дисциплины в соответствии с учебным планом. В ходе зачета проверяется уровень усвоения материала, умение творчески и последовательно, четко и кратко отвечать на поставленные вопросы, делать конкретные выводы и формулировать обоснованные предложения. Итоговая оценка охватывает проверку достижения заявленной цели изучения дисциплины и проводится для контроля уровня понимания студентами связей между различными ее элементами.

2.1.3.3.Критерии оценки учебных достижений обучающихся

Качество ответов и решения задач (заданий) оцениваются на зачтено или не зачтено.

«зачтено»	**«не зачтено»**
- даны правильные или в основном правильные ответы на все поставленные теоретические вопросы; - правильно или в основном правильно решены практические задачи или задания; - ответы аргументированы, в них выделялось главное и второстепенное; - показано умение анализировать факты, события, явления, процессы в их взаимосвязи и развитии.	- не выполнены требования, соответствующие оценке «зачтено».

2.2. Методические указания обучающимся

Рекомендации по продуктивному усвоению учебного материала.

Продуктивность усвоения учебного материала во многом определяется интенсивностью и качеством самостоятельной работы обучающегося. Самостоятельная работа предполагает формирование культуры умственного труда, самостоятельности и инициативы в поиске и приобретении знаний; закрепление знаний и навыков, полученных на всех видах учебных занятий; подготовку к предстоящим занятиям, экзаменам; выполнение контрольных работ.

Самостоятельный труд развивает такие качества, как организованность, дисциплинированность, волю, упорство в достижении поставленной цели, вырабатывает умение анализировать факты и явления, учит самостоятельному мышлению, что приводит к развитию и созданию собственного мнения, своих взглядов. Умение работать самостоятельно необходимо не только для успешного усвоения содержания учебной программы, но и для дальнейшей творческой деятельности.

Основу самостоятельной работы обучающихся составляет работа с учебной и научной литературой. Из опыта работы с книгой (текстом) следует определенная последовательность действий, которой целесообразно придерживаться. Сначала прочитать весь текст в быстром темпе.

Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом (не запоминать, а понять общий смысл прочитанного). Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом.

Чтение приносит пользу и становится продуктивным, когда сопровождается записями. Это может быть составление плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др.

Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним.

Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана.

Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах.

План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект.

Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов.

План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

В процессе изучения материала источника, составления конспекта нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы.

Подготовка к семинарскому занятию включает 2 этапа:

1й – организационный;

2й - закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку обучающегося к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы обучающийся должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретается практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь.

При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

В начале занятия под руководством преподавателя обучающиеся более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные явления и факты. В процессе творческого обсуждения и дискуссии вырабатываются умения и навыки использовать приобретенные знания для решения практических задач.

2.2.1. Рекомендации по подготовке к занятиям в интерактивной форме (на примере подготовки к деловой игре)

Начиная подготовку к деловой игре, обучающемуся следует вдумчиво, не торопясь ознакомиться со сценарием игры или выданным для подготовки заданием, представить себя в роли соответствующего должностного или иного лица, вообразить, как бы действовал в данной ситуации, если бы реально занимал эту должность, какими знаниями, навыками и умениями должен был бы обладать, какие полномочия были бы необходимы для успешного исполнения должностных (служебных) обязанностей.

Необходимо тщательно изучить те нормативные правовые акты, которые рекомендованы для подготовки к деловой игре.

Если роль обучающегося в игре предполагает публичное выступление (например, выступление адвоката на судебном процессе), рекомендуется составить письменный конспект своего выступления. Следует также быть готовым ответить на возможные вопросы других участников игры.